



Lidzbark Warmiński, dnia 11.05.2020 roku

Znak sprawy: GKI.273.69.2020

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zwracamy się z prośbą o przedstawienie swojej oferty na poniżej opisany przedmiot zamówienia:

Usługi kruszenia gruzu budowlanego oraz kamienia polnego.

2. Wymagany termin realizacji zamówienia: **do dnia 15.07.2020 roku.**

3. Warunki jakie musi spełnić Wykonawca:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Określenie warunków:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia niniejszy warunek, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego;

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Określenie warunków:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia niniejszy warunek, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego;

3) zdolności technicznej lub zawodowej;

Określenie warunków:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia niniejszy warunek, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

4. Wymagane dokumenty (oświadczenia):

- 1) Wypełniony formularz oferty, sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego;
- 2) Wypełniony formularz cenowy, sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego;
- 3) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego;
- 4) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5. Kryteria oceny ofert: **najniższa cena - 100%**,

6. Osoby prowadzące zamówienie (kontakt): Ireneusz Sławiński – tel.: 89 767 85 18, Stanisław Jagiełło – tel.: 605634809, Ludwika Szostak – tel.: 89 767 85 20.

7. Termin i miejsce złożenia oferty:

Ofertę prosimy wysłać pocztą lub dostarczyć osobiście na adres: **Urząd Miejski w Lidzbarku Warmińskim, 11-100 Lidzbark Warmiński, ul. Plac Młyński 6, pok. 306, w terminie do dnia 19.05.2020 roku do godziny 12:00.**

Oferta złożona po upływie terminu składania ofert, zostanie niezwłocznie zwrócona przez Zamawiającego.

B U R M I S T R Z

Jacek Wiśniowski

.....
(podpis osoby upoważnionej do zaciągania zobowiązań)

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

CZĘŚĆ I – NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Dane Zamawiającego:

Nazwa: **Gmina Miejska Lidzbark Warmiński**

Adres: **11-100 Lidzbark Warmiński, ul. Aleksandra Świętochowskiego 14**

NIP: **7431975709**

Faks: **89 767 23 03**

Telefon: **089 767 85 00**

Adres strony internetowej: **<http://lidzbarkw-um.bip-wm.pl>**

CZĘŚĆ II – TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843), na podst. art. 4 pkt 8 cytowanej ustawy.

CZĘŚĆ III – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest kompletna usługa kruszenia gruzu budowlanego oraz kamienia polnego sprzętem specjalistycznym do rozdrabniania gruzu wraz z załadunkiem materiału do skruszenia oraz sprzymowanie skruszonego gruzu.
2. Uzyskane w trakcie kruszenia kruszywo powinno mieć frakcję 0 – 32 mm. Do kruszenia gruzu należy użyć kruszarki z odsiewem bocznym ziemi (UWAGA: Odsiew nie będzie liczony do całkowitej ilości skruszonego materiału). W przypadku kruszarki stacjonarnej - odwóz materiału skruszonego na miejsce w obrębie kruszenia będzie po stronie Wykonawcy. Maszyna do kruszenia powinna być wyposażona w urządzenie pomiarowe umożliwiające określenie ilości skruszonego materiału. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykonania weryfikacji frakcji skruszonego materiału. W przypadku braku odpowiedniej frakcji, Wykonawca ma obowiązek powtórzyć kruszenie bez dodatkowego wynagrodzenia i nie będzie to skutkowało wydłużeniem terminu realizacji przedmiotu zamówienia. Pokruszony materiał należy złożyć na pryzmie, a wysegregowane elementy nie będące gruzem budowlanym (elementy metalowe, drewniane, plastikowe itp.) należy złożyć na osobnych pryzmach.
Po zakończonej pracy teren objęty pracami należy uporządkować.
3. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty, w tym dokonanie wizji w miejscu, w którym znajduje się gruz budowlany, tj. na placu w Lidzbarku Warmińskim przy ul. Dąbrowskiego 22b.
4. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, z aktualną, posiadaną najnowszą wiedzą techniczną oraz z zasadami doświadczenia zawodowego.
5. Planowana ilość materiału uzyskanego ze skruszenia gruzu to około **4 000 ton**.
Wyżej wymieniona ilość materiału stanowi wielkość orientacyjną, przyjętą dla celu porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. Wykonawcy, z którym Zamawiający podpisze umowę, nie przysługuje roszczenie o realizację usługi w ww. wielkościach. Zamawiający będzie potwierdzał odbiór wykonania usługi protokołem zdawczo – odbiorczym.
6. Skład gruzu przeznaczonego do kruszenia: mieszanka kamienia polnego, trylinki betonowej, krawężników i obrzeży betonowych.
7. Miejsce wykonania usługi: Lidzbark Warmiński, ul. Dąbrowskiego 22b.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia.
9. Nazwy i kody przedmiotu zamówienia wg. Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
90514000-3 – usługa recyklingu odpadów.

CZĘŚĆ IV – TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA I WYMAGANIA DOTYCZĄCE GWARANCJI JAKOŚCI

Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: do dnia **15.07.2020 roku**.

CZĘŚĆ V – OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, **z zachowaniem formy pisemnej** pod rygorem nieważności. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty załączone do oferty w języku obcym należy złożyć w formie: oryginału lub odpisu lub wypisu lub wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
2. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszego zapytania ofertowego wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
3. Zamawiający zaleca przy sporządzaniu oferty wykorzystanie wzorów stanowiących załączniki do zapytania ofertowego. Dopuszcza się złożenie w ofercie dokumentów opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one zgodne co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego.
4. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszego zapytania ofertowego muszą mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
5. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze (kartki) oferty powinny być zszyte, zbindowane lub trwale połączone w jedną całość inną techniką.
6. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy uprawnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
7. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego), muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
8. Dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być przedstawiane w oryginale lub kopii poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem. Formularz oferty, formularz cenowy i oświadczenie sporządzone na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszego zapytania ofertowego, muszą być złożone w oryginale. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy uprawnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
10. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) uprawnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
11. Uprawnienie osób podpisujących ofertę, do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów załączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli uprawnienie takie nie wynika

wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w oryginale lub poświadczony za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów), zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach.

12. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszego zapytania ofertowego powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszym zapytaniem formie.
13. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy Wykonawcy i siedziby.
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
15. Kompletna oferta musi zawierać:
 - 1) Wypełniony formularz oferty, sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego;
 - 2) Wypełniony formularz cenowy, sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego;
 - 3) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego;
 - 4) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 5) stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonych w ofercie dokumentów (np. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej), a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
16. Zamawiający wymaga sporządzenia w ofercie spisu załączników do oferty z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.
17. Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
18. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres: **Urząd Miejski w Lidzbarku Warmińskim, 11-100 Lidzbark Warmiński, ul. Plac Młyński 6, pok. 306** oraz opisane: „Oferta na: **Usługi kruszenia gruzu budowlanego i kamienia polnego**. Nie otwierać przed dniem (podać termin otwarcia ofert)”.

CZĘŚĆ VI – MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Lidzbarku Warmińskim, 11-100 Lidzbark Warmiński, ul. Plac Młyński 6, pok. nr 306, w terminie do dnia **19.05.2020 roku do godz. 12:00**.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **19.05.2020 roku o godz. 12:05** w Urzędzie Miejskim w Lidzbarku Warmińskim, 11-100 Lidzbark Warmiński, ul. Plac Młyński 6, pok. nr 203 (Sala Konferencyjna). W celu ograniczenia ryzyka zakażenia rozprzestrzeniającym się koronawirusem, otwarcie ofert nastąpi **bez obecności zainteresowanych osób (Wykonawców)**.
Informacja z otwarcia ofert, zostanie udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego, niezwłocznie po otwarciu ofert.

3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

CZĘŚĆ VII – OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym, w cenie brutto, musi ująć wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Cena jednostkowa brutto za 1 tonę skruszonego gruzu musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki łącznie z obowiązującym podatkiem VAT, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę. Zaproponowana przez Wykonawcę cena jest ceną ostateczną i nie może ulec zmianie. Wykonawca winien dokonać dokładnego rozeznania i skalkulować cenę w sposób szczególnie rzetelny, uwzględniający wszystkie rodzaje i składniki kosztów.
3. Cena musi zawierać wszystkie koszty m. in. koszty pracownicze, koszt pracy kruszarki, ładowarki i innego sprzętu niezbędnego do realizacji usług i koszt transportu tych urządzeń i sprzętu w miejsce świadczenia usług, a także koszty załadunku gruzu na kruszarkę, koszty przemieszczania skruszonego gruzu oraz odsiewu spod kruszarki w obrębie placu na odległość do 50 m, a także inne koszty niezbędne do należytego wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Przed złożeniem oferty wykonawca powinien przeprowadzić wizję lokalną celem określenia wszelkich okoliczności mających wpływ na realizację zamówienia i określenie ceny.
5. Cena ofertowa i wartości muszą być wyrażone w złotych polskich (PLN) niezależnie od wchodzących w jej skład elementów, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku. W złotych polskich będą również prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

CZĘŚĆ VIII – OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego znaczeniem: **najniższa cena – 100%**.
2. Ocena oferty w zakresie ww. kryterium zostanie dokonana według następujących zasad:
Ocena punktowa w kryterium najniższa cena dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$\frac{\text{najniższa cena brutto spośród złożonych ofert}}{\text{cena brutto w ofercie ocenianej}} \times 100 \text{ pkt}$$
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełnia wszystkie wymogi określone w niniejszym zapytaniu ofertowym i uzyskała najwyższą liczbę punktów.

CZĘŚĆ IX – INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz zamieści ww. informacje na swojej stronie internetowej: <http://lidzbarkw-um.bip-wm.pl>.
2. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana, zobowiązany jest do zawarcia umowy zgodnie z wymaganiami niniejszego zapytania ofertowego, jego zobowiązaniem zawartym w ofercie i na warunkach określonych we wzorze umowy.
4. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

5. Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

CZĘŚĆ X – OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH.

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są przetwarzane dane osobowe podlegające ochronie zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE. L. z 2016 r. Nr 119, stron.1, z późn. zm.) (dalej jako: „RODO”). Dane te mogą dotyczyć tak samego Wykonawcy (osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą), jego pełnomocnika (osoby fizycznej), jak też informacji o osobach, które w swojej ofercie Wykonawca przedkłada celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia z postępowania, jak i potwierdzenia wymogów Zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia.

Wobec powyższego na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 RODO, Zamawiający poniżej informuje o sposobie i celu, w jakim przetwarzane będą dane osobowe, a także o przysługujących prawach, wynikających z regulacji o ochronie danych osobowych:

1) Administrator danych osobowych:

Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Lidzbarka Warmińskiego, ul. Aleksandra Świętochowskiego 14, 11-100 Lidzbark Warmiński, tel.: 89 767 85 00, faks: 89 767 23 03; e-mail: um@lidzbarkw.pl;

2) Nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych:

Zamawiający wyznaczył Inspektora ochrony danych osobowych, którym jest Pani Dorota Ejsmont, kontakt: e-mail: d.ejsmont@lidzbarkw.pl, telefon: 89 767 85 35, z którą można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych;

3) Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania:

- a) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. „c” RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Usługi kruszenia gruzu budowlanego oraz kamienia polnego, w celu archiwizacji dokumentacji związanej z ww. postępowaniem,
- b) dane osobowe przetwarzane będą również w celach dowodowych dla zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów oraz w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami,
- c) dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy zawartej w sprawie zamówienia publicznego (art. 6 ust. 1 lit. „b” RODO),
- d) Zamawiający będzie przetwarzał dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem;

4) Kategorie przetwarzanych danych:

- a) dane identyfikujące osobę: imię, nazwisko, PESEL/REGON/NIP, dane dotyczące dokumentów tożsamości, data urodzenia, miejsce urodzenia, obywatelstwo;
- b) dane adresowe i teleadresowe (nr telefonu, faxu, adres e-mail),
- c) dane o zatrudnieniu lub prowadzonej działalności gospodarczej,
- d) dane o wykształceniu, doświadczeniu i kwalifikacjach zawodowych,
- e) informacje o niekaralności, skazaniu lub naruszeniu prawa,
- f) inne dane niezbędne do przeprowadzenia postępowania, udzielenia zamówienia publicznego oraz realizacji umowy zawartej w sprawie zamówienia publicznego;

5) Źródło pochodzenia danych:

- a) podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co może skutkować wykluczeniem Wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty,

- b) dane przedsiębiorców ujawniane w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) stanowią dane osobowe w rozumieniu RODO,
- c) w odniesieniu do podanych danych osobowych, dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegać profilowaniu.

6) Okres, przez który dane będą przechowywane:

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacji umowy, a następnie będą przechowywane począwszy od dnia zakończenia okresu obowiązywania umowy (wliczając okres rękojmi lub gwarancji) przez okres co najmniej 5 lat (nie krócej jednak, niż okres przedawnienia roszczeń).

7) Odbiorcy danych:

- a) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- b) dane osobowe mogą zostać przekazane organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, a także innym podmiotom, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Miejską Lidzbark Warmiński przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Burmistrz Lidzbarka Warmińskiego,
- c) odbiorcami danych osobowych mogą być również podmioty współpracujące z Administratorem w wykonywaniu celów określonych w pkt 3, w szczególności inne instytucje publiczne, takie jak: sądy, prokuratura, policja, itp.

8) Prawa osoby, której dane dotyczą:

- a) osoby, których dane dotyczą posiadają następujące prawa:
 - na podstawie art. 15 RODO - prawo dostępu do swoich danych osobowych;
 - na podstawie art. 16 RODO - prawo do sprostowania swoich danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których jest mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba, której dane dotyczą uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO;
- b) osobom, których dane dotyczą nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

9) Informacje podane w przypadku pozyskania danych osobowych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą:

Analogiczny obowiązek informacyjny, jak w przypadku pozyskiwania danych osobowych bezpośrednio od Wykonawców powstanie, gdy Zamawiający uzyska od Wykonawcy dane osobowe dotyczące innych osób (np. osób, których dane służą do wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, osób kierowanych do realizacji zamówienia, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, które zostaną wskazane jako podwykonawca). Obowiązek ten jest uregulowany w art. 14 RODO.

W związku z powyższym Zamawiający przypomina, że obowiązek informacyjny określony przepisami RODO **spoczywa także na Wykonawcach**, którzy pozyskują dane osobowe osób trzecich w celu przekazania ich Zamawiającym w ofertach.

* Wyjaśnienie: skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym jest mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym jest mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole

i załącznikach do protokołu, Zamawiający nie udostępni tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

Spis załączników:

Załącznik nr 1 – wzór formularza oferty,

Załącznik nr 2 – wzór formularza cenowego,

Załącznik nr 3 – wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,

Załącznik nr 4 – wzór umowy.

(wzór formularza oferty)

OFERTA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

Usługi kruszenia gruzu budowlanego oraz kamienia polnego**1. WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

L.p.	Nazwa(-y) Wykonawcy(-ów)	Adres(-y) Wykonawcy(-ów)
*		

* - usunąć/ dodać wiersze dla wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Jeśli niniejsza oferta składana jest przez indywidualnego Wykonawcę, to nazwa Wykonawcy winna być wpisana w poz. 1 (a wszystkie inne wiersze winny zostać usunięte).

2. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

3. REALIZACJA ZAMÓWIENIA

- 1) Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia oferuję(-emy)* wykonanie przedmiotu zamówienia, za następującą cenę brutto (łącznie z obowiązującym podatkiem od towarów i usług (VAT):

.....
 (należy wpisać wartość z formularza cenowego z wiersza: „Razem:” i z kolumny: „Wartość brutto (z pod. VAT) w PLN”)

(słownie:.....);

- 2) Oświadczam(-y)*, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty;
- 3) Oświadczam(-y)*, że zawarty w zapytaniu ofertowym wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązuję(-my)* się, w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach zawartych we wzorze umowy, zgodnie ze zobowiązaniem zawartym w ofercie, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
- 4) Oświadczam(-y)*, że akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego we wzorze umowy;
- 5) Niniejsza oferta w pełni spełnia wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym;
- 6) W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą oświadczam(-y)*, że przedmiot zamówienia zrealizujemy do dnia
- 7) Składam(-y)* niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]*. Składając niniejszą ofertę jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponadto oświadczamy, iż będziemy odpowiadać solidarnie za realizację niniejszego zamówienia, oraz że Pełnomocnik

zostanie upoważniony do zaciągania zobowiązań i otrzymywania instrukcji na rzecz i w imieniu każdego z nas]*;

- 8) Nie uczestniczę(-ymy)* jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia;
- 9) Oświadczamy, że *[żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania]**

L.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do

- 10) Oświadczam, że wypełniłem/am* obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, wykonawca nie składa treści oświadczenia zawartego w ust. 3 pkt 10 (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

- 11) Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....

Oferta sporządzona jest na ponumerowanych stronach.

.....
 /pieczęć(-cie) imienna(-e) i podpis(-y) osoby(-ób)
 uprawnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy/

* niepotrzebne skreślić/usunąć

(wzór)

.....
 (pieczęć firmowa /nazwa i adres Wykonawcy)

FORMULARZ CENOWY

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

Usługi kruszenia gruzu budowlanego oraz kamienia polnego

Lp.	Wyszczególnienie	Planowana ilość t (Mg)	Cena jednostkowa brutto (z pod. Vat.) zł/t (Mg)	Wartość brutto (z pod. Vat) w zł/t (Mg) (kol. 3 x kol. 4)
1	2	3	4	5
1.	Gruz (materiał) skruszony	4 000,00		
RAZEM:				

Oświadczamy, że powyższa cena brutto zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

.....
 /pieczęć(-cie) imienna(-e) i podpis(-y) osoby(-ób)
 uprawnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy/

(wzór)

OŚWIADCZENIE**o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:****Usługi kruszenia gruzu budowlanego oraz kamienia polnego**

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
*		

* - usunąć/ dodać wiersze dla wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Jeśli niniejsza oferta składana jest przez indywidualnego Wykonawcę, to nazwa Wykonawcy winna być wpisana w poz. 1 (a wszystkie inne wiersze winny zostać usunięte).

Działając w imieniu Wykonawcy i będąc należycie uprawnionym do jego reprezentowania, oświadczam, że Wykonawca spełnia warunki dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej;

.....
Miejscowość, data

.....
/pieczęć(-cie) imienna(-e) i podpis(-y) osoby(-ób)
uprawnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy/

*- niepotrzebne skreślić (usunąć)

UMOWA Nr

zawarta w dniu pomiędzy:

Gminą Miejską Lidzbark Warmiński, 11-100 Lidzbark Warmiński, ul. Aleksandra Świętochowskiego 14, (NIP: 7431975709, REGON: 510743500), zwaną dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

1.....
z kontrasygnatą

a

.....
(NIP:, REGON:), zwanym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

1.

2.

o następującej treści:

§ 1

Niniejszą umowę zawarto bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843), na podstawie art. 4 pkt 8 cytowanej ustawy.

§ 2

1. Wykonawca wyłoniony w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w oparciu o ofertę stanowiącą załącznik do niniejszej umowy, zobowiązuje się do **wykonania usług kruszenia gruzu budowlanego oraz kamienia polnego**, zwanych dalej „**Przedmiotem umowy**”.
2. W załączniku Nr 1 do niniejszej umowy zawarto szacunkowe zapotrzebowanie Gminy Miejskiej Lidzbark Warmiński na usługi będące przedmiotem umowy. Zapisana ilość oznacza planowaną, docelową ilość usług.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania limitu określonego w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, z prawem do obniżenia wartości umowy, bez prawa Wykonawcy do zgłoszenia roszczeń z tego tytułu. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu prawo do dochodzenia kar, odszkodowań lub innych należności.

§ 3

1. Strony ustalają, że zgodnie z przedstawioną ofertą wartość umowy brutto wynosi: (słownie:)
2. Umowa wygasa z chwilą, gdy łączna wartość realizowanych usług osiągnie kwotę, o której mowa w ust. 1.
3. Cenę jednostkową stanowiącą podstawę rozliczenia finansowego między stronami, wyszczególniono w załączniku nr 1 do niniejszej umowy. Cena jednostkowa zawiera wszystkie koszty ponoszone w związku z realizacją przedmiotu umowy i nie podlega zmianie. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany ceny jednostkowej.
4. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za wykonane usługi wylicza się na podstawie zestawienia ilościowego faktycznie wykonanych usług potwierdzonej przez upoważnionego przedstawiciela zamawiającego w protokole zdawczo-odbiorczym oraz ceny jednostkowej określonej w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
5. Wykonawca gwarantuje stałość ceny w czasie trwania niniejszej umowy.

§ 4

Kwota określona w § 3 ust. 1 uwzględnia wartość usług określonych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, łącznie z wszystkimi kosztami niezbędnymi do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu umowy, z obowiązującym podatkiem VAT i innymi elementami cenotwórczymi, w tym: m. in. koszty pracownicze, koszt pracy kruszarki, ładowarki i innego

sprzętu niezbędnego do realizacji usług i koszt transportu tych urządzeń i sprzętu w miejsce świadczenia usług, a także koszty załadunku gruzu na kruszarkę, koszty przemieszczania skruszonego gruzu oraz odsiewu spod kruszarki w obrębie placu na odległość do 50 m oraz inne koszty niezbędne do należytego wykonania przedmiotu umowy, a także ewentualne zniżki i upusty zaproponowane przez Wykonawcę.

§ 5

1. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie realizacji niniejszej umowy jest:.....
2. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie realizacji niniejszej umowy jest:.....

§ 6

1. Wykonawca zobowiązany jest również do zapewnienia sprzętu niezbędnego do uporządkowania przyzmu gruzu, załadunku na kruszarkę i uformowania przyzmy skruszonego gruzu.
2. Maszyna do kruszenia gruzu powinna być wyposażona w urządzenia pomiarowe umożliwiające określenie ilości skruszonego materiału oraz w boczny odsiew ziemi.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, przestrzegać zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zagwarantować bezpieczeństwo osób trzecich w pobliżu prowadzonych prac poprzez właściwe oznakowanie i zabezpieczenie terenu na którym jest świadczona usługa.
4. Po zakończonych pracach teren należy uporządkować.

§ 7

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy w terminie do dnia

§ 8

W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z realizowania usługi zgodnie z warunkami umowy, Zamawiający ma prawo zamówić awaryjnie usługę u innego Wykonawcy, a różnicą kosztów obciążyć Wykonawcę.

§ 9

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy należności za wykonany przedmiot umowy, zgodnie z ustaloną ceną jednostkową brutto, w terminie do 30 dni, licząc od daty pokwitowania przyjęcia przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym skruszonego gruzu. Nieprawidłowo wystawiona faktura lub brak protokołu zdawczo-odbiorczego skruszonego gruzu stanowi podstawę odmowy przez Zamawiającego przyjęcia faktury i dokonania zapłaty.
2. Zapłata należności Wykonawcy będzie dokonywana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Datą zapłaty faktury będzie data obciążenia konta Zamawiającego.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych lub innych potrąceń uzasadnionych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 10

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości umowy brutto, o której mowa w § 3 ust. 1,
 - 2) w przypadku niezrealizowania zamówienia w terminie, wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,10% wartości brutto niezrealizowanego przedmiotu zamówienia, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w następującym przypadku i wysokości:
 - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wartości umowy brutto, o której mowa w § 3 ust. 1.
3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
4. Strony mogą dochodzić odszkodowań przewyższających wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 11

1. Zmiany w treści umowy w stosunku do treści oferty mogą być dokonane na skutek zaistnienia okoliczności niemożliwych wcześniej do przewidzenia, a w szczególności wystąpienie siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy.
2. Zmiany umowy mogą także obejmować:
 - 1) W przypadku niewykonania części lub całości przedmiotu umowy z powodu tego, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, wysokość wynagrodzenia Wykonawcy zostanie zmniejszona o wartość usług niewykonanych;
 - 2) W przypadku zmian upoważnionych przedstawicieli stron;
 - 3) W przypadku zmiany osób reprezentujących strony;
 - 4) inne zmiany nie wymienione wyżej, które obniżą koszty realizacji umowy lub w inny sposób są korzystne dla Zamawiającego;
 - 5) zmiany przepisów prawa mających wpływ na treść niniejszej umowy.

§ 12

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku:
 - 1) likwidacji, ogłoszenia upadłości lub rozwiązania przedsiębiorstwa wykonawcy;
 - 2) wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy wadliwie i zaniechania zmiany sposobu jego wykonania mimo upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu na dokonanie zmiany.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności na piśmie i zawierać uzasadnienie. W każdym przypadku, jeśli odstąpienie przez Zamawiającego od umowy następuje z winy Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 13

1. Niniejsza umowa jest dokumentem obowiązującym obie strony.
2. W sprawach, które nie są uregulowane niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Spory mogące wynikać przy wykonaniu postanowień umowy, strony poddadzą rozstrzygnięciu sądom powszechnym, właściwym miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej i będą wiążące po podpisaniu przez obie strony pod rygorem nieważności.
5. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.
6. Integralną częścią niniejszej umowy są:
 - a) oferta wykonawcy,
 - b) zapytanie ofertowe.
7. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 egz. dla Wykonawcy i 2 egz. dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

UWAGA:

Zamawiający zastrzega sobie po wyborze oferty najkorzystniejszej, prawo wprowadzenia do przyszłej umowy zapisów służących jej uszczegółowieniu, a wynikających z treści złożonej oferty i zapisów zapytania ofertowego.

Załącznik Nr 1 do umowy Nr

Cena jednostkowa i planowana ilość materiału uzyskanego ze skruszenia gruzu

Lp.	Wyszczególnienie	Planowana ilość t (Mg)	Cena jednostkowa brutto (z pod. Vat.) w zł/t (Mg)	Wartość brutto (z pod. Vat) w zł/t (Mg) (kol. 3 x kol. 4)
1	2	3	4	5
1.	Gruz (materiał) skruszony	4 000,00		
RAZEM:				

ZAMAWIAJĄCY:**WYKONAWCA:**